



БҰЙРЫҚ

31.08.2023

Атырау қаласы

ПРИКАЗ

№

135

город Атырау

**Ыстық тамақтың берілуі
бойынша (бракераждық комиссия)
комиссия құру туралы**

Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасыларынан шыққан, шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру жұмсау бағыты мен оларды есепке алу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 қаулысы, 1-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етудегі тамақтың сапасын, берілуін бақылау мақсатында төмендегі құрамда комиссия құрылсын:

1. Шотаева А - мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары, комиссия төрайымы;
2. Айтбаева Г - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, комиссия орынбасары;
3. Насиева А - ата-аналар комитетінің төрайымы, мүше;
4. Кадыржанова А - әлеуметтік педагог, мүше;
5. Көшкімбаева Г - мектеп медбикесі, мүше;

2. Мектеп оқушыларына берілетін тамақтың сапасын күнделікті (күн сайын) тексеріп отыру мектеп медбикесі Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

3. Тегін тамақтану журналына 1-4 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог оқушылардың күнделікті есебін жүргізісін.

4. Тегін тамақтанатын 5-11 сыныптың мұқтаж оқушыларының тамақтануына жауапкершілік әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.

5. Асханадағы тәртіп пен тазалықты қадағалауды кезекші мұғалім жүзеге асырсын, арыз-шағым журналы ашылуын қадағалауды мектеп директорының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Г.Айтбаеваға кезекшілік тағайындасын.

6. Осы бұйрықтың орындалысын өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры

Орындаған: Г.Кабдешова



О.Х.Хуандыкова

000135

«Бекітемін»



Мектеп директоры О. Жуандықова

№34 көп салалы мектеп бойынша 2023-2024 оқу жылының
І жартыжылдығында мектеп асханасында оқушыларға берілетін
тамақтың берілу сапасын бақылау комиссияның кезекшілік кестесі

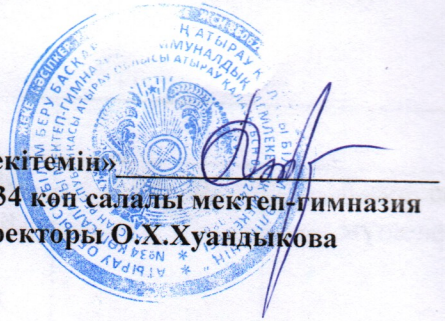
Р/с	Апта күндері	Жауапты	Аты-жөні
1	Дүйсенбі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Айтбаева А
2	Сейсенбі	Педагог-ұйымдастырушы	Ермекбай А
3	Сәрсенбі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Орынбасарова Ж.
4	Бейсенбі	Тәлімгер	Куанышева Н
5	Жұма	Әлеуметтік педагог	Кадыржанова А

Таныстым:

1. Ж.Орынбасарова _____
2. А.Кадыржанова _____
3. А.Айтбаева _____
4. Ермекбай А _____
5. Куанышева Н _____

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия
директоры О.Х.Хуандықова



№34 көп салалы мектеп-гимназиясы бойынша бракераждық комиссиясының
оқу жылына арналған оқу жоспары

2023 - 2024 ж.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Тамақтану сапасына мониторинг жүргізу мақсатында бракераждық комиссиясын құру. Бракераждық комиссиясының отырысын ұйымдастыру. Комиссия мүшелерінің міндетерімен таныстыру. 2. Асхана мен қойманың санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес болуын қадағалау, жаңа оқу жылына дайындығын анықтау.	Қыркүйек	Комиссия мүшелері
2	1. Асхана қызметкерлерінің денсаулығын бақылау және жеке гигиена ережелерін сақталуын қадағалау, қызметкерлердің арнайы киімдермен қамтамасыз етілуі, медициналық тексеруден өтілуі мерзімдерін бақылау. 2. Асхананың санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сай болуын қадағалау.	Қыркүйек	Комиссия мүшелері
3	1. Тағам өнімдерінің тасымалдануын және жеткізілуін қадағалау. 2. Дайын өнімдердің сапасына органолептикалық бағалау жүргізу.	Қазан	Медбике
4	1. Мектеп асханасының өндірістік бақылау жұмыстарының ұйымдастырылуы мен жүргізілуін қадағалау. 2. Күнделікті ас мәзіріне сәйкес дайын өнімнің тәуліктік сынамаларын алынғанына бақылау жүргізу.	Қараша	Комиссия мүшелері
5	1. Асхана қызметкерлерінің еңбек жағдайы және жеке гигиена қағидаларының сақталуы. 2. «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы №ҚРДСМ-76 бұйрығында көрсетілген тыйым салынған тағам түрлерінің қолданбауы. 3. Ас мәзіріне сәйкес дайын өнімнің тәуліктік	Желтоқсан	Комиссия мүшелері

	сынамасын қалдыруын қадағалау.		
6	<p>1. Балаларға берілетін ыстық тамақты бақылау және тағам сапасы мен тағам мөлшерін қадағалау. Дайын тағамның шығуы көрсетілген мәзірдің болуын бақылау. Күнделікті ас мәзірінің бекітілген апталық мәзіріне сай болуын қадағалау.</p> <p>2. Тағамдардың және аспаздық өнімдердің сапасына органолептикалық бағалау және арнайы журналының уақытылы толтырылуын бақылау.</p>	Қаңтар	Комиссия мүшелері
7	<p>1. Дайын тағам сапасын, тамақтың дайындалу кезіндегі тазалықтың сақталуы, дайындалу технологиясының бекітілген ас мәзіріне сай болуын қадағалау, тыйым салынған тағамдардың пайдалануына жол бермеу, ас блогында білім алушылардың тамақтануына байланысты емес тауарларды сатуға жол бермеу.</p> <p>2. Асхана ыдыстарының тазалығын тексеру, шеті ұшқан, сынған ыдыстарды пайдалануына жол бермеу.</p>	Ақпан	Комиссия мүшелері
8	<p>1. Балалардың тамақтануын ұйымдастыру, тамақтану жағдайын қадағалау. Ауыз су режимінің сақталуы, ауыз су режимін ұйымдастыруға жауапты адамдардың тағайындалуы.</p> <p>2. Тағамның дәрумендік құрамын қадағалау.</p>	Наурыз	Комиссия мүшелері
9	<p>1. Тағам өнімдерінің тасымалдануы және жеткізілуі санитарлық гигиеналық талаптарға сай болуын қадағалау, сапасы мен қауіпсіздігін куәландыратын құжаттар мен қабылдануына бақылау жүргізу.</p> <p>2. Азық-түліктің сақтау мерзімін бақылау.</p>	Сәуір	Комиссия мүшелері
10	<p>1. Асхананың санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сай болуын қадағалау.</p> <p>2. Азық-түлік сапасын тексеру, тамақты дайындау технологиясын, асхананың тоңазытқыш технологиялық жабдықтарын тексеру, дайын тамақтар мен азық-түліктің сақталу талаптарының орындалуын тексеру.</p> <p>3. Тағамдардың және аспаздық өнімдердің сапасына органолептикалық бағалау жүргізу.</p>	Мамыр	Комиссия мүшелері

Әлеуметтік педагог

А.Кадыржанова

А.Кадыржанова



Мектеп директоры О.Хуандыкова

№ 34 мектеп-гимназия

04.09.23ж

Акт

1-4 бастауыш сынып оқушыларын және әлеуметтік тізімде тұрған оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілу жайы мектептің әлеуметтік педагогы мен медбике қызметкері тексеру жұмысын жүргізді .

Жүргізу барысында төмендегі жайларды анықтадық:

Асхананың іші таза, асхана қызметкерлері оқушыларды тамақ іші кестесіне сай тамақтандырды. Ас мәзіріне сай дайындалған. Сыныптардың тамақтану кесесі тақтаға ілінген. Асхана қызметкерлерінің түгел санитарлық кітапшалары бар.

Әлеуметтік педагог:

А.Кадыржанова

Медбике:

Г.Көшкімбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы
мониторингісін жүргізу жөніндегі

04.09.2023ж

Хаттама № 1

Қатысқандар:

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Айтбаева А.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Насиева А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Асқарқызы М-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

Күн тәртібінде:

1. Асхананың оқу жылына дайындығы
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

Тыңдалды:

Комиссия төрайымы: Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

Мектеп медбикесі: Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылды. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтау және талапқа сай гигиеналық жұмыстарды жүргізу туралы түсінік берілді.

Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:


Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып отырған оқушылардың кестесі тақтаға ілінді.

Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті. жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

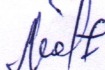
Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:


1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалу.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

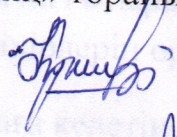
Мектеп директорының

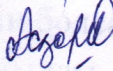
бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары  А.Шотаева

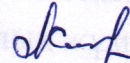
Мектеп директорының


тәрбие ісі жөніндегі орынбасары  А.Айтбаева

«Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы  А.Насиева

Медбике  Г.Көшкімбаева

Бас есепші  М.Асқарқызы

Шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары  А.Сапарғалиева

Әлеуметтік-педагог:  А.Кадыржанова

«Бекітемін»

Мектеп директоры О. Хуандыкова



№34 көп салалы мектеп-гимназия

16.10.2023 жыл

Мектебіміздің 1-4 бастауыш сынып оқушылары және әлеуметтік тізімде тұрған оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын, тамақтың сапасын қадағалау мақсатында мектептің медбикесі және әлеуметтік педагогы асханаға тексеру жұмыстарын жүргіздік.

Тексеру барысында асхананың ас әзірлеу блогының тазалығы, ас әзірлейтін ыдыстары, тамақтың сапасы, аспазшылар құжаттары тексерілді. Тамақтың ас мәзірімен сәйкестігі, газдалған сусындардың болмауы, тыйым салынған тағам түрлерінің сатылмауы қаралды.

Қорытынды жасалды.

Мектеп асханасының ас әзірлеу блогының жағдайы жақсы. Мерзімі өткен, тыйым салынған тағам түрлері сатылмайды. Күнделікті дайындалған тағам ас мәзіріне сәйкес келеді.

Медбике

Әлеуметтік педагог

Көшкімбаева Г.

А.Кадыржанова

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы
мониторингісін жүргізу жөніндегі

18.10.2023ж

Хаттама № 2

Қатысқандар:

1. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
2. Айтбаева А.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. Насиева А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
4. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
5. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
6. Асқарқызы М-есепші, мүше
7. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

Күн тәртібінде:

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

Тыңдалды:

Комиссия төрайымы: Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

1. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары А
2. Айтбаева А.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары АИМ
3. Насиева А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше Насиев
4. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше Гүлнәр
5. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше А.Сапарғалиева
6. Асқарқызы М-есепші, мүше Асқарқызы
7. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше А.Кадыржанова

«Бекітемін»

Мектеп директоры О. Хуандыкова



№34 көп салалы мектеп-гимназия

17.11.2023 жыл

Мектебіміздің 1-4 бастауыш сынып оқушылары және әлеуметтік тізімде тұрған оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын, тамақтың сапасын қадағалау мақсатында мектептің медбикесі және әлеуметтік педагогы асханаға тексеру жұмыстарын жүргіздік.

Тамақтану мен тамақ пісіру орындары таза. Оқушыларға қайнатылған су қойылған. Ол уақытылы ауыстырылып тұрады. Барлық асхана қызметкерлері медициналық бақылаудан өткен, санитарлық кітапшалары түгелі. Шикі тағам сақтайтын бөлмелер таза, сүт, май, ет тағамдарын сақтайтын тоңазытқар уақытында тазаланып отырады. Оқушылар асханаға кестеге сай асханаған келеді. Оқушылардың қол жууына, қол кептіруіне жағдай жасалынған. Асханада тыйым салынған тағамдар тізімі бар.

Қорытынды жасалды.

Мектеп асханасының ас әзірлеу блогының жағдайы жақсы. Мерзімі өткен, тыйым салынған тағам түрлері сатылмайды. Тамақтарды сақтау бойынша арнайы тоңазытқыштар мен жеке қойма орындардың бар және оның іші гигиеналаық талаптаға сай.

Медбике

Әлеуметтік педагог

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Г. Көшкімбаева", is written over the text.

Көшкімбаева Г.

А.Кадыржанова

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.11.2023ж

Хаттама № 3

Қатысқандар:

1. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
2. Айтбаева А.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. Насиева А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
4. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
5. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
6. Асқарқызы М-есепші, мүше
7. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

Күн тәртібінде:

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

Тыңдалды:

Комиссия төрайымы: Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

1. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары [Signature]
2. Айтбаева А.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары [Signature]
3. Насиева А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше [Signature]
4. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше [Signature]
5. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше [Signature]
6. Асқарқызы М-есепші, мүше [Signature]
7. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше [Signature]

«Бекітемін»

Мектеп директоры О.Хуандыкова



№34 көп салалы мектеп-гимназия

25.12.2023 жыл

Мектебіміздің 1-4 бастауыш сынып оқушылары және әлеуметтік тізімде тұрған оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын, тамақтың сапасын қадағалау мақсатында мектептің медбикесі және әлеуметтік педагогы асханаға тексеру жұмыстарын жүргіздік.

Тексеру барысында асхананың ас әзірлеу блогының тазалығын, ас әзірлейтін ыдыстары, тамақтың сапасы, аспазшылар құжаттары тексерілді. Тамақтың ас мәзірімен сәйкестігі, газдалған сусындардың болмауы, тыйым салынған тағам түрлерінің сатылмауы қаралды.

Қорытынды жасалды.

Мектеп асханасының ас әзірлеу блогының жағдайы жақсы. Мерзімі өткен, тыйым салынған тағам түрлері сатылмайды. Күнделікті дайындалған тағам ас мәзіріне сәйкес келеді.

Медбике

Әлеуметтік педагог

Көшкімбаева Г.

А.Кадыржанова

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы
мониторингісін жүргізу жөніндегі

22.12.2023ж

Хаттама № 4

Қатысқандар:

1. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
2. А.Айтбаева.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. А. Насиева- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
4. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
5. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
6. М.Асқарқызы –бас есепші
7. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

Күн тәртібінде:

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

Тыңдалды:

Комиссия төрайымы: Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

Мектеп медбикесі: Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.


Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті.

жарык, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.


Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:


1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалу.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

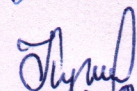
бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары  А.Шотаева

Мектеп директорының

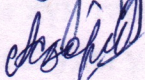
тәрбие ісі жөніндегі орынбасары  А.Айтбаева


«Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы  А.Насиева

Медбике

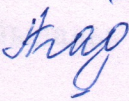
 Г.Көшкімбаева

Бас есепші

 М.Асқарқызы

Шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары  А.Сапарғалиева

Әлеуметтік-педагог:

 А.Кадыржанова



«Бекітемін»

Мектеп директорының у.м.а С.Н.Төлепова

№34 көп салалы мектеп-гимназия

11.01.2024 жыл

Мектебіміздің 1-4 бастауыш сынып оқушылары және әлеуметтік тізімде тұрған оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын, тамақтың сапасын қадағалау мақсатында мектептің медбикесі және әлеуметтік педагогы асханаға тексеру жұмыстарын жүргіздік.

Тексеру барысында асхананың қызметкерлерінің санитарлық кітапшалары тексерілді. Асхана меңгерушісі өнім алатын фирмалардың құжаттарымен таныстырды. Ас бөлмесін тамақ пісіріліп болғасын, уақытылы тазаланып тұрады. Ас мәзірі уақытылы бекітіліп, сынып жетекшілер журналға қол қойып отырады. Асхана қызметкерлері таза, ұқыпты киінеді.

Қорытынды жасалды.

Мектеп асханасының ас әзірлеу блогының жағдайы жақсы. Асхана қызметкерлерінің киім үлгісіне назар аудару. Тыйым салынған заттардың сатпауына бақылау жасау.

Медбике

Көшкімбаева Г.

Әлеуметтік педагог

А.Кадыржанова

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы
мониторингісін жүргізу жөніндегі

10.01.2024ж

Хаттама № 5

Қатысқандар:

1. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі комиссия төрайымы
2. Г.Айтбаева.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. А.Насиева- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
4. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
5. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
6. М.Асқарқызы-бас есепші
7. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

Күн тәртібінде:

- 1.Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

Тыңдалды:

Комиссия төрайымы: Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

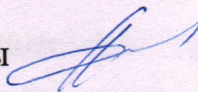
Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау үнемі болып тұрады. жасап отырамын. Шырын және басқа сусындарды сатылымда болмауын қадағаланып отырады. Сынып жетекшілері уақытында журналға оқушы санын салып отыруды ұмытпайды. Сол қойылған сан бойынша уақытылы асхана тебелі тапсырылады. Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аударамын.

Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

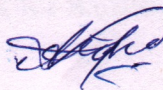
бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары



А.Шотаева

Мектеп директорының

тәрбие ісі жөніндегі орынбасары



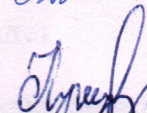
А.Айтбаева

«Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы



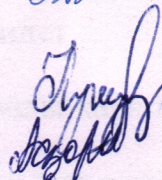
А.Насиева

Медбике



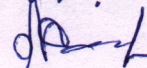
Г.Көшкімбаева

Бас есепші



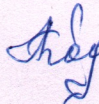
М.Асқарқызы

Шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары



А.Сапарғалиева

Әлеуметтік-педагог:



А.Кадыржанова