



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

01.09.2020 ж

121А

Ақпарат

Ақпарат

**Ыстық тамақтың берілуі  
бойынша (бракераждық комиссия)  
комиссия қуру туралы**

Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасыларынан шыққан, шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру жұмсау бағыты мен оларды есепке алу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 қаулысы, 1-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етудегі тамақтың сапасын, берілуін бақылау мақсатында төмендегі құрамда комиссия құрылсын:

- 1)Шотаева А - мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары, комиссия төрайымы;
- 2)Бисенғалиева А - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 3)Баемирова А - қамқоршылық кеңесінің төрайымы, мүше;
- 4)Кадыржанова А - әлеуметтік педагог, мүше;
- 5)Сапарғалиева А - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 6)Көшкімбаева Г - мектеп медбикесі, мүше.

2. Мектеп оқушыларына берілетін тамақтың сапасын күнделікті (күн сайын) тексеріп отыру мектеп медбикесі Б.Махметоваға жүктелсін.

3. Тегін тамақтану журналына 1-4 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог оқушылардың күнделікті есебін жүргізісін.

4. Тегін тамақтанатын 5-7 сыныптың мұқтаж оқушыларының тамақтануына жауапкершілікті мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

01.09.2020 ж

121А

Ақпарат

Ақпарат

### Ыстық тамақтың берілуі бойынша (бракераждық комиссия) комиссия қуру туралы

Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасыларынан шыққан, шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру жұмысу бағыты мен оларды есепке алу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 қаулысы, 1-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етудегі тамақтың сапасын, берілуін бақылау мақсатында төмендегі құрамда комиссия құрылсын:

- 1)Шотаева А - мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары, комиссия төрайымы;
- 2)Бисенғалиева А - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 3)Баемирова А - қамқоршылық кеңесінің төрайымы, мүше;
- 4)Кадыржанова А - әлеуметтік педагог, мүше;
- 5)Сапарғалиева А - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 6)Көшкімбаева Г - мектеп медбикесі, мүше.

2. Мектеп оқушыларына берілетін тамақтың сапасын күнделікті (күн сайын) тексеріп отыру мектеп медбикесі Б.Махметоваға жүктелсін.

3. Тегін тамақтану журналына 1-4 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог оқушылардың күнделікті есебін жүргізісін.

4. Тегін тамақтанатын 5-7 сыныптың мұқтаж оқушыларының тамақтануына жауапкершілікті мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

5. Асханадағы тәртіп пен тазалықты қадағалауды кезекші мұғалім жүзеге асырсын, арыз-шағым журналы ашылуын қадағалауды мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.Орынбасарова кезекшілік тағайындасын.

6. Осы бұйрықтың орындалысын бақылауды өзіме қалдырамын.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

01.09.2020 ж

121А

Ақпарат

Қолданба

**Ыстық тамақтың берілуі  
бойынша (бракераждық комиссия)  
комиссия қуру туралы**

Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасыларынан шыққан, шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру жұмысу бағыты мен оларды есепке алу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 қаулысы, 1-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҮЙЫРАМЫН:**

1. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етудегі тамақтың сапасын, берілуін бақылау мақсатында төмендегі құрамда комиссия құрылсын:

- 1)Шотаева А - мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары, комиссия төрайымы;
- 2)Бисенғалиева А - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 3)Баемирова А - қамқоршылық кеңесінің төрайымы, мүше;
- 4)Қадыржанова А - әлеуметтік педагог, мүше;
- 5)Сапарғалиева А - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 6)Көшкімбаева Г - мектеп медбикесі, мүше.

2. Мектеп оқушыларына берілетін тамақтың сапасын күнделікті (күн сайын) тексеріп отыру мектеп медбикесі Б.Махметоваға жүктелсін.

3. Тегін тамақтану журналына 1-4 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог оқушылардың күнделікті есебін жүргізісін.

4. Тегін тамақтанатын 5-7 сыныптың мұқтаж оқушыларының тамақтануына жауапкершілікті мектептің әлеуметтік педагогы А.Қадыржановаға жүктелсін.



5. Асханадағы тәртіп пен тазалықты қадағалауды кезекші мұғалім жүзеге асырсын, арыз-шағым журналы ашылуын қадағалауды мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.Орынбасарова кезекшілік тағайындасын.

6. Осы бұйрықтың орындалысын бақылауды өзіме қалдырамын.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Атырау облысы Білім беру басқармасының Атырау қаласы білім бөлімінің «№34 көп салалы мектеп-гимназия» коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное учреждение «Многопрофильная школа-гимназия №34» отдела образования Атырау Управления образования Атырауской области

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«19» ақпан 2021 ж

№23

**Мектептің 1-4 кезекші сынып және қашықтықтан оқитын оқушыларға ыстық тамақ беру туралы**

2020-2021 оқу жылында 1-4 кезекші сынып және қашықтықтан оқитын оқушыларды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 1-4 кезекші сынып және қашықтықтан оқитын сыныптарындағы оқушыларға 224 теңге көлемінде ыстық тамақ берілсін.

2. Сабаққа келген оқушылардың мәліметін I-ауысымда танертенгі сағат 8<sup>40</sup>-тан, II-ауысымда түскі 13<sup>40</sup>-тан қалдырмай нақты есебін беріп отыру сынып жетекшілерге тапсырылсын.

3. Күн сайын кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ыстық тамақ ішіп отырғандарының санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

4. Оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық - гигиеналық жағдайын бақылау мектеп медбикесі Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

5. Оқушыларға берілетін ыстық тамақ ішу кестесіне сәйкес I-ауысымда 8<sup>40</sup>-8<sup>55</sup>, 9<sup>10</sup>-9<sup>25</sup>, 9<sup>25</sup>-9<sup>35</sup>, 9<sup>35</sup>-9<sup>50</sup>, 9<sup>50</sup>-10<sup>05</sup>, 10<sup>05</sup>-10<sup>20</sup>, 10<sup>20</sup>-10<sup>35</sup>, 10<sup>35</sup>-10<sup>50</sup>, II-ауысым 13<sup>40</sup>-13<sup>55</sup>, 13<sup>55</sup>-14<sup>10</sup>, 14<sup>35</sup>-14<sup>50</sup> аралығында ұйымдастырылсын.



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

01.09.2020 ж

121А

Ақпарат берілген

Қол қойылған

**Ыстық тамақтың берілуі  
бойынша (бракераждық комиссия)  
комиссия қуру туралы**

Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасыларынан шыққан, шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру жұмысу бағыты мен оларды есепке алу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 қаулысы, 1-4 сыныптарды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етудегі тамақтың сапасын, берілуін бақылау мақсатында төмендегі құрамда комиссия құрылсын:

- 1) Шотаева А - мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары, комиссия төрайымы;
- 2) Бисенғалиева А - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 3) Баемирова А - қамқоршылық кеңесінің төрайымы, мүше;
- 4) Кадыржанова А - әлеуметтік педагог, мүше;
- 5) Сапарғалиева А - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше;
- 6) Көшкімбаева Г - мектеп медбикесі, мүше.

2. Мектеп оқушыларына берілетін тамақтың сапасын күнделікті (күн сайын) тексеріп отыру мектеп медбикесі Б.Махметоваға жүктелсін.

3. Тегін тамақтану журналына 1-4 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог оқушылардың күнделікті есебін жүргізісін.

4. Тегін тамақтанатын 5-7 сыныптың мұқтаж оқушыларының тамақтануына жауапкершілікті мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

5. Асханадағы тәртіп пен тазалықты қадағалауды кезекші мұғалім жүзеге асырсын, арыз-шағым журналы ашылуын қадағалауды мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.Орынбасарова кезекшілік тағайындасын.

6. Осы бұйрықтың орындалысын бақылауды өзіме қалдырамын.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева



«Атырау облысы Білім беру басқармасының Атырау қаласы білім бөлімінің «№34 көп салалы мектеп-гимназия» коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное учреждение «Многопрофильная школа-гимназия №34» отдела образования Атырау Управления образования Атырауской области

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«19» ақпан 2021 ж

№23

**Мектептің 1-4 кезекші сынып және қашықтықтан оқитын оқушыларға ыстық тамақ беру туралы**

2020-2021 оқу жылында 1-4 кезекші сынып және қашықтықтан оқитын оқушыларды ыстық тамақпен қамтылуы негізінде, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 1-4 кезекші сынып және қашықтықтан оқитын сыныптарындағы оқушыларға 224 теңге көлемінде ыстық тамақ берілсін.

2. Сабаққа келген оқушылардың мәліметін I-ауысымда танертенгі сағат 8<sup>40</sup>-тан, II-ауысымда түскі 13<sup>40</sup>-тан қалдырмай нақты есебін беріп отыру сынып жетекшілерге тапсырылсын.

3. Күн сайын кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ыстық тамақ ішіп отырғандарының санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

4. Оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық - гигиеналық жағдайын бақылау мектеп медбикесі Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

5. Оқушыларға берілетін ыстық тамақ ішу кестесіне сәйкес I-ауысымда 8<sup>40</sup>-8<sup>55</sup>, 9<sup>10</sup>-9<sup>25</sup>, 9<sup>25</sup>-9<sup>35</sup>, 9<sup>35</sup>-9<sup>50</sup>, 9<sup>50</sup>-10<sup>05</sup>, 10<sup>05</sup>-10<sup>20</sup>, 10<sup>20</sup>-10<sup>35</sup>, 10<sup>35</sup>-10<sup>50</sup>, II-ауысым 13<sup>40</sup>-13<sup>55</sup>, 13<sup>55</sup>-14<sup>10</sup>, 14<sup>35</sup>-14<sup>50</sup> аралығында ұйымдастырылсын.

6. Ыссы тамақтың берілісін ұйымдастыру және бақылауда ұстау мектептің әлеуметтік педогогы А.Кадыржановаға, мектеп медбикесі Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева



«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	- Брокеражды комиссиясы; - Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық; - Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: - Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі - Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер; - Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

«19» ақпан 2021 ж

№24

### Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы оқушыларының ыстық тамақпен қамтылуы туралы

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	- Брокеражды комиссиясы; - Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық; - Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: - Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі - Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер; - Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова



«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ іну кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова



«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

«19» ақпан 2021 ж

№24

### Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы оқушыларының ыстық тамақпен қамтылуы туралы

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова



«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*II-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

*66 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

*65 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

*70 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

*75 оқушы*

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова





«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ іну кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:



А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

**II-ауысым**

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

66 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

65 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

73 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

70 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

75 оқушы

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Қадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева



«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ іну кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*II-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

*66 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

*65 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

*70 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

*75 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Калдыржанова





**БҰЙРЫҚ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Қадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева



«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	



8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*II-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

*66 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

*65 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

*70 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

*75 оқушы*

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева



№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	



8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*II-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

*66 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

*65 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

*70 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

*75 оқушы*

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева



№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.03.2021ж

Хаттама № 4

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

3. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
4. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева



«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ іну кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

**II-ауысым**

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

66 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

65 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

73 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

70 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

75 оқушы

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова





**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.03.2021ж

Хаттама № 4

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

3. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
4. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару



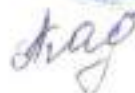
Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:  А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:



А.Кадыржанова

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова



«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

**II-ауысым**

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

66 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

65 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

73 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

70 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

75 оқушы

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.



Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті. жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.03.2021ж

Хаттама № 4

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

3. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
4. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

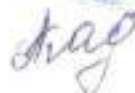
Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:  А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:



А.Кадыржанова

34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы мониторингісін жүргізу жөніндегі

09.04.2021ж

Хаттама № 5

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып



«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Кадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Кадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ іну кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова



«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

**II-ауысым**

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

66 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

65 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

73 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

70 оқушы

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

75 оқушы

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Қадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**



№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.03.2021ж

Хаттама № 4

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

3. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
4. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

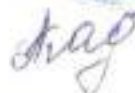
Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:  А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:



А.Кадыржанова

34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы мониторингісін жүргізу жөніндегі

09.04.2021ж

Хаттама № 5

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып

оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.  
Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті,  
жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын  
тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып  
бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын  
қадағалу.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы  
тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын  
ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:



А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:

Ақер

А.Кадыржанова



«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова

«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова



«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*II-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

*66 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

*65 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

*70 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

*75 оқушы*

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Кадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**


Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**



№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.03.2021ж

Хаттама № 4

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

3. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
4. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

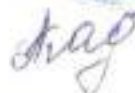
Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:  А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:



А.Кадыржанова

34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы мониторингісін жүргізу жөніндегі

09.04.2021ж

Хаттама № 5

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып

оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.  
Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті,  
жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын  
тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып  
бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын  
қадағалу.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы  
тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын  
ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:



А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:

А.Кадыржанова





«Бекітемін»  
Мектеп директоры  
О.Хандықова  
2021 ж.

«Атырау облысы Білім беру басқармасының Атырау қаласы білім бөлімінің  
«№34 көп салалы мектеп-гимназия» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

### Бракераж комиссиясының актісі

Тексеріс жүргізілген айы, күні жылы: 15.03.2021 ж.  
Бракераж комиссиясының құрамында 2. адам  
Біз, төмендегі құрамдағы комиссия мүшелері:

1. Шотаева А.Қ. - мектеп директорының бастауып сыныптар ісі жөніндегі орынбасары
2. Бисенғалиева А.Б. - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. Баемирова А. - «Қамқоршылық кеңесі»- төрайымы
4. Сапарғалиева А. - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
5. Бисенова Р. - есепші
6. Көшкімбаева Г. - мектеп медбикесі
7. А.Қадыржанова - әлеуметтік педагог

### Мектептегі тамақтануды ұйымдастыру сапасын келесі критерийлер бойынша тексердік:

1.	1. Тағам сапасы, тарату желісі мен тамақтану залында қызмет көрсету	Иә	Жоқ
1	Напн таза арнайы контейнерлерде, асханалық үстелдерде қойылған	+	
2	Ас мәзірі бекітілген рационға сәйкес келеді, мектеп директорымен бекітілген	+	
3	Ас мәзірі физиологиялық қажеттіліктерге сәйкес келеді және келушілер үшін қол жетімді жерде орналасқан	+	
4	Ыдыс-аяқтар таза, құрғақ, жарықтары жоқ	+	
5	Ұсыныс-пікір кітабы қолжетімді жерде орналасқан, жүргізіліп отырады	+	
6	Үстелдер әр сыныптан кейін сүргіледі, таза		
2.	Тамақтануды ұйымдастыру үшін пайдаланылатын өндірістік үй-жайлардың жай-күйі және азық-түліктің сапасы		
1	Асхана қызметкерлері таңертеңгі уақытта қызуын өлшейтін журналдың бар болуы	+	
2	Асханаға кіре берісте қолды залалсыздандыруға арналған антисептик	+	

«Атырау облысы Білім беру  
басқармасының Атырау қаласы  
білім бөлімінің «№34 көп салалы  
мектеп-гимназия» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «Многопрофильная  
школа-гимназия №34» отдела  
образования Атырау Управления  
образования Атырауской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«19» ақпан 2021 ж

№24

**Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы  
оқушыларының ыстық тамақпен  
қамтылуы туралы**

2020-2021 оқу жылында кезекші сыныпта оқитын оқушылардың ішінде әлеуметтік жағдайы төмен отбасы ата - аналарының өтініштері негізінде,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің 5-11 кезекші сыныптарында оқитын оқушылардың құжаттарына сай, 7 оқушы ыстық тамақпен қамтылсын.

2. Күн сайын кезекші сыныптарда ыстық тамақ ішіп отырған оқушылардың санын шығарып мектеп диетологына есебін беріп, табель жүргізіп отыру мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға міндеттелсін.

3. Кезекші сыныптарда оқитын оқушыларға берілетін тамақтың нәрлілігіне сәйкес ас мәзірін жасау, бракиражный журнал жүргізу, асхана ішінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау медбике Г.Көшкімбаеваға жүктелсін.

4. 1 - ауысымда тамақ ішетін кезекші сыныптың оқушыларының тізімі тіркелсін. (қосымша)

5. Осы бұйрықты орындау мектептің әлеуметтік педагогы А.Кадыржановаға жүктелсін.

**Мектеп директоры**



**О.Х.Хуандыкова**

Орындаған: Г.Бурбаева

«Бекітемін»  
 Мектеп директоры  
 О.Хуандықова  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 жыл

**№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша оқушыларды  
 ыстық тамақпен қамту іс-шаралар жоспары  
 2020-2021 оқу жылы**

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брокеражды комиссиясы;</li> <li>- Ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру туралы бұйрық;</li> <li>- Мектеп асханасында оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз ету бұйрығы;</li> </ul>	16-18.02.2021ж.	Мектеп әкімшілігі
2	Асхананың ішкі безендіру жұмыстары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ас мәзірі, бұйрықтар, кезекшілік кестесі</li> <li>- Санитарлық талаптарға сай арақашықтық, қол жуу, т.б. белгілер;</li> <li>- Асханадағы үстел мен орындықтардың арақашықтық сақтай отырып орналасуы</li> </ul>	23.02.2021	А.Бисенғалиева А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
3	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылар тізімін жасақтау 1-4 кезекші сыныптардағы оқушылар 5-9 кезекші сыныптардағы оқушылар	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Сынып жетекшілері
4	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, ата-аналарының өтініштерін алу, құжаттарын түгендеу.	17-26.02.2021 жыл	А.Қадыржанова
5	5-9 сыныптар бойынша аз қамтылған отбасы балаларынан ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды нақтылауда комиссия отырысын өткізу, хаттамасы, оқушылар тізімі, бұйрығы	25.02.2021 жыл	Комиссия құрамы
6	Оқушылардың асханаға бару уақытының кестесін даярлау, бекіту, сынып жетекшілерге таныстыру	22.02.2021 жыл	А.Қадыржанова Г.Көшкімбаева
7	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысын тексеріп, сыныптар бойынша бала санын күнде асхана меңгерушілеріне беріп отыру	Үнемі	

8	Мектепке келіп оқып жүрген кезекші сыныптарда асханадағы санитарлық талаптар туралы сынып сағаттарын, түсінік жұмыстарын өткізу, хаттамасын алу	2021 жыл	А.Бисенғалиева
9	Мектеп асханасында мұғалімдердің кезекшілігін ұйымдастыру	23.02.2021 жыл	А.Бисенғалиева
10	Жеке кәсіпкер «Зарубин»-мен ыстық тамақтың берілуін ұйымдастыру отырысын өткізу	06.02.2021 жыл	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың күнделікті ыстық тамақпен қамтылуын тексеру журналы	Үнемі	А.Кадыржанова
12	Апта соңында ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың есебін жүргізу; Әр ай соңында оқушыларды ыстық тамақпен қамту табелін есепшіге тапсыру;	Үнемі	А.Кадыржанова

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог



А.Бисенғалиева

А.Кадыржанова



«Бекітемін»

№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*І-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1а	24	Галиденова Фариза	8.40-8.50
2	1ә	24	Шалтаева Гүлназ	8.40-8.50
3	1б	25	Тажмағамбетова Альфия	8.40-8.50

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	1в	23	Кубанова Гүльмира	09.10-09.20
2	1г	22	Бертілеуова Рахила	09.10-09.20
3	1д	22	Сисенбаева Алтын	09.10-09.20

*67 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2а	22	Қорғанова Базаргүл	09.40-9.50
2	1е	23	Қаирова Ақырыс	09.40-9.50
3	1ж	24	Қанатова Ақмарал	09.40-9.50

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3в	22	Альдешова Сәнім	10.00-10.10
2	3г	25	Қарағашева Нургуль	10.00-10.10
3	4а	24	Баймұханова Нағима	10.00-10.10

*71 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4ә	25	Қабышева Гүлзада	10.20-10.30
2	4д	25	Ускимбаева Мейрамгүл	10.20-10.30
3	4в	23	Қдырбаева Жансая	10.20-10.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	4е	25	Айдынгалиева Гүлнұр	11.10-11.20
2	4б	25	Шиганова Ақмарал	11.10-11.20

*50 оқушы*

Әлеуметтік педагог:

А.Қадыржанова

«Бекітемін»  
№34 көп салалы мектеп-гимназия  
директоры: О.Х.Хуандықова

№ 34 мектеп-гимназия бойынша кезекші 1-4 сынып оқушыларының ыстық  
тамақ ішу кестесі.  
2020-2021 оқу жылы

*II-ауысым*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ә	20	Телеубаева Райгүл	14.40-14.50
2	2б	23	Әбішова Разия	14.40-14.50
3	2в	23	Казбекова Жанаргүл	14.40-14.50

*66 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2г	23	Жолдасова Перизат	15.00-15.10
2	2д	23	Бөкенова Салтанат	15.00-15.10
3	2е	19	Биханова Нұрсауле	15.00-15.10

*65 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	2ж	21	Сисенова Айгерім	15.20-15.30
2	2з	23	Бөрібай Жұлдыз	15.20-15.30
3	3а	29	Утешкалиева Халида	15.20-15.30

*73 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3ә	23	Рыскалиева Ақгүл	16.00-16.10
2	3б	22	Баймұханова Нағима	16.00-16.10
3	3д	25	Калиева Гүлмира	16.00-16.10

*70 оқушы*

р/с	Сыныбы	Оқушы саны	Сынып жетекшісі	Уақыты
1	3е	25	Нұржауова Нұршат	16.30-16.40
2	3ж	25	Жуманова Қалжан	16.30-16.40
3	4г	25	Қабдолова Сымбат	16.30-16.40

*75 оқушы*

Әлеуметтік педагог:



А.Кадыржанова



**БҰЙРЫҚ**

01.09.2020 ж.  
Атырау қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 61  
город Атырау

**Мектептерде ауыз су режимін  
ұйымдастыру туралы**

2020-2021 оқу жылында оқушылар арасында жаппай жұқпалы аурулардың алдын алу үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептегі ауыз су режимін бақылауын әлеуметтік педагог А.Қадыржановаға жүктелсін.
2. Мектеп мұғалімдерімен ауыз су режимінің ережесіне тәйекес түсіндіру жұмыстарын жүргізу және сынып жетекшілеріне ауыз су режимінің ережесін оқушыларға жеткізу міндеттелсін.
3. Ауыз су режимін ұйымдастыру талаптарын бұзу туралы жазбаша түрде мектеп директорына хабарлау.
4. Мектеп асханасында қайнаған судың қорын қадағалау мектеп медбикесі А.Көшкімбаеваға жүктелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын қадағалау мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі орынбасары А.Шотаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



О.Х.Хуандыкова

Орындаған: Г.Бурбаева

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

01.03.2021ж

**Хаттама № 3**

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.



Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын қадағалау.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

**Мектеп директорының**

**бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:**  А.Шотаева

**Әлеуметтік-педагог:**



**А.Кадыржанова**

№34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы  
мониторингісін жүргізу жөніндегі

20.03.2021ж

Хаттама № 4

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

3. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
4. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Әр ауысымда сынып оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.

Асхана буфетінде тиым салынған тағамдарды сатпауына бақылау жасау.

Асхана ішінің ар уақытта таза болуына назар аудару

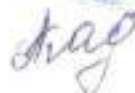
Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып бір ауыздан:

1. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақытылы тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
2. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын ұйымдастыру, әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:  А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:



А.Кадыржанова

34 көп салалы мектеп-гимназия бойынша тамақтану сапасы мониторингісін жүргізу жөніндегі

09.04.2021ж

Хаттама № 5

**Қатысқандар:**

1. Хуандыкова О.-мектеп директоры, комиссия төрайымы
2. Шотаева А-мектеп директорының бастауыш сыныптар жөніндегі оқу орынбасары-комиссия орынбасары
3. Бисенғалиева А.Б.-мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4. Баямирова А- «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы, мүше
5. Көшкімбаева Г-мектеп медбикесі, мүше
6. Сапарғалиева А-шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, мүше
7. Р.Бисенова-есепші, мүше
8. А.Кадыржанова-әлеуметтік-педагог, мүше

**Күн тәртібінде:**

1. Асхана тазалығы мен ас мәзірі туралы қаралу.
2. Оқушылардың асханада тамақтану және оны уақытында қадағалау.

**Тыңдалды:**

**Комиссия төрайымы:** Бүгінгі отырыстағы күн тәртібіндегі мәселелермен таныстырып, өз ойларын пікірлерін ортаға салуды ұсынды.

**Мектеп медбикесі:** Асханаға келетін болсам, таңертеңгі уақытта асхана іші таза, ыдыстары түгел, жеткілікті қойылады. Асхана қызметкерлері өздерінің формаларын сақтайды.

**Әлеуметтік-педагог мәселе бойынша:**

Асханада қызметкерлер өз формаларын сақтайды. Медбике келіп, ас мәзірі бойынша беріліп жатырған тамақтың дәмін тексереді. Әр ауысымда сынып



оқушылары өзінің тамақ ішу кестесі бойынша тамақтануға келеді.  
Асханада ыдыстар, оқушылардың отыратын орындықтары да жеткілікті,  
жарық, жылы. Асхананың жарында ақпарат және қолдануға болмайтын  
тамақ өнімдері туралы хабарламалар ілінген.

**Комиссия мүшелері жоғарыда айтылған жағдайларды ескере отырып  
бір ауыздан:**

1. Мектеп медбикесіне уақтылы бракераждық журналды толтыруды.
2. Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларының болуын  
қадағалу.
3. Әлеуметтік-педагогке асханаға сынып оқушылары уақтылы  
тамақтануға келу және тамақтану жағдайын ұйымдастыру.
4. Әлеуметікте тұрған оқушылардың тамақтануға жағдайын  
ұйымдастыру.
5. Әр күнгі ас мәзірінің берілуін қадағалау.

Мектеп директорының

бастауыш оқу ісі-жөніндегі орынбасары:



А.Шотаева

Әлеуметтік-педагог:

Ақер

А.Кадыржанова



«Бекітемін»  
Мектеп директоры  
О.Хандықова  
2021 ж.

«Атырау облысы Білім беру басқармасының Атырау қаласы білім бөлімінің  
«№34 көп салалы мектеп-гимназия» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

### Бракераж комиссиясының актісі

Тексеріс жүргізілген айы, күні жылы: 15.03.2021 ж  
Бракераж комиссиясының құрамында 2 адам  
Біз, төмендегі құрамдағы комиссия мүшелері:

1. Шотаева А.Қ. - мектеп директорының бастауып сыныптар ісі жөніндегі орынбасары
2. Бисенғалиева А.Б. - мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3. Баемирова А. - «Қамқоршылық кеңесі»- төрайымы
4. Сапарғалиева А. - мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
5. Бисенова Р. - есепші
6. Көшкімбаева Г. - мектеп медбикесі
7. А.Қадыржанова - әлеуметтік педагог

### Мектептегі тамақтануды ұйымдастыру сапасын келесі критерийлер бойынша тексердік:

1.	1. Тағам сапасы, тарату желісі мен тамақтану залында қызмет көрсету	Иә	Жоқ
1	Напн таза арнайы контейнерлерде, асханалық үстелдерде қойылған	+	
2	Ас мәзірі бекітілген рационға сәйкес келеді, мектеп директорымен бекітілген	+	
3	Ас мәзірі физиологиялық қажеттіліктерге сәйкес келеді және келушілер үшін қол жетімді жерде орналасқан	+	
4	Ыдыс-аяқтар таза, құрғақ, жарықтары жоқ	+	
5	Ұсыныс-пікір кітабы қолжетімді жерде орналасқан, жүргізіліп отырады	+	
6	Үстелдер әр сыныптан кейін сүргіледі, таза		
2.	Тамақтануды ұйымдастыру үшін пайдаланылатын өндірістік үй-жайлардың жай-күйі және азық-түліктің сапасы		
1	Асхана қызметкерлері таңертеңгі уақытта қызуын өлшейтін журналдың бар болуы	+	
2	Асханаға кіре берісте қолды залалсыздандыруға арналған антисептик	+	






	құралы бар		
3	Асханаға кіре берісте еденде аяққа арналған диз.кілемше құралы бар (коврик)	+	
4	Қоқыс, кір, тамақ қалдықтары, майлы дақтар жоқ, еден таза	+	
5	Асхананың журналдары бар, уақытылы жүргізіледі	+	
6	Шикізаттың, өнімдердің пайдалану мерзімдері сақталады	+	
7	Жинап-тазалау құралдары бар, таза, арнайы бөлінген орында сақталады	+	
8	Қызметкерлердің сыртқы келбеті, қызмет көрсетуі қанағаттандырады. Арнайы киімдері бар, таза	+	
9	«Ас дәмді болсын!» жазуының болуы	+	
10	Оқушылардың тамақтануға келу кестесі бар, бекітілген	+	

**Комиссияның қорытындысы:**

Асхана қызметкерлерінің сыртқы келбеті, қызмет көрсетулеріне деген мақсат жетер. Асхана иісі таза. Қорытындысы қорытындысы:

1. Бұрмет таңбаларын беру және ұлттық мақсат және түрде таңбалар.
2. Асхана кешінде 2 метр ұзындығы сақталмағандықтан 5 адамнан артық кезек құрылмай.
3. Жұмыс уақытына біркелкі келіп, міндетті түрде дұмдықтанып отырған.

**Бракераж комиссиясы мүшелерінің қолдары:**

Метрова А. А.   
 Дресшук -   
 Д. Васильева   
 Д. Сапаргалеева   
 Д. Қожымбаева   
 Д. Қарғаманов 